

ENCUENTROS CON CALIDAD “Rediseño organizacional Sede Medellín”

Viernes 24 de septiembre de 2021

Asistencia: 50 personas aproximadamente entre funcionarios y contratistas

Invitados:

- Heriberto Villa Orozco: Coordinador Grupo Aseo.
- Damián Ramírez Piedrahita: Asistente Administrativo de la Unidad de Gestión Administrativa y de Servicios.
- Paula Andrea Londoño Ramírez: Asistente Administrativo de la Unidad de Proyectos Estratégicos

En el Encuentro se habló sobre el rediseño organizacional que la Sede Medellín comenzó desde el año 2019 y a la fecha se logró la aprobación según el Acuerdo 348 de 2021 del Consejo Superior Universitario, donde hay cambios en 3 dependencias de la Sede.

Presentación sobre el proceso del Rediseño

(<https://calidad.medellin.unal.edu.co/blog-unal-calidad/index.php/category/agosto/articulos-agosto/#gallery>)

Desarrollo:

¿Cuáles son las ventajas o desventajas de esta nueva estructura?

En las respuestas de los invitados, solo hay ventajas y retos:

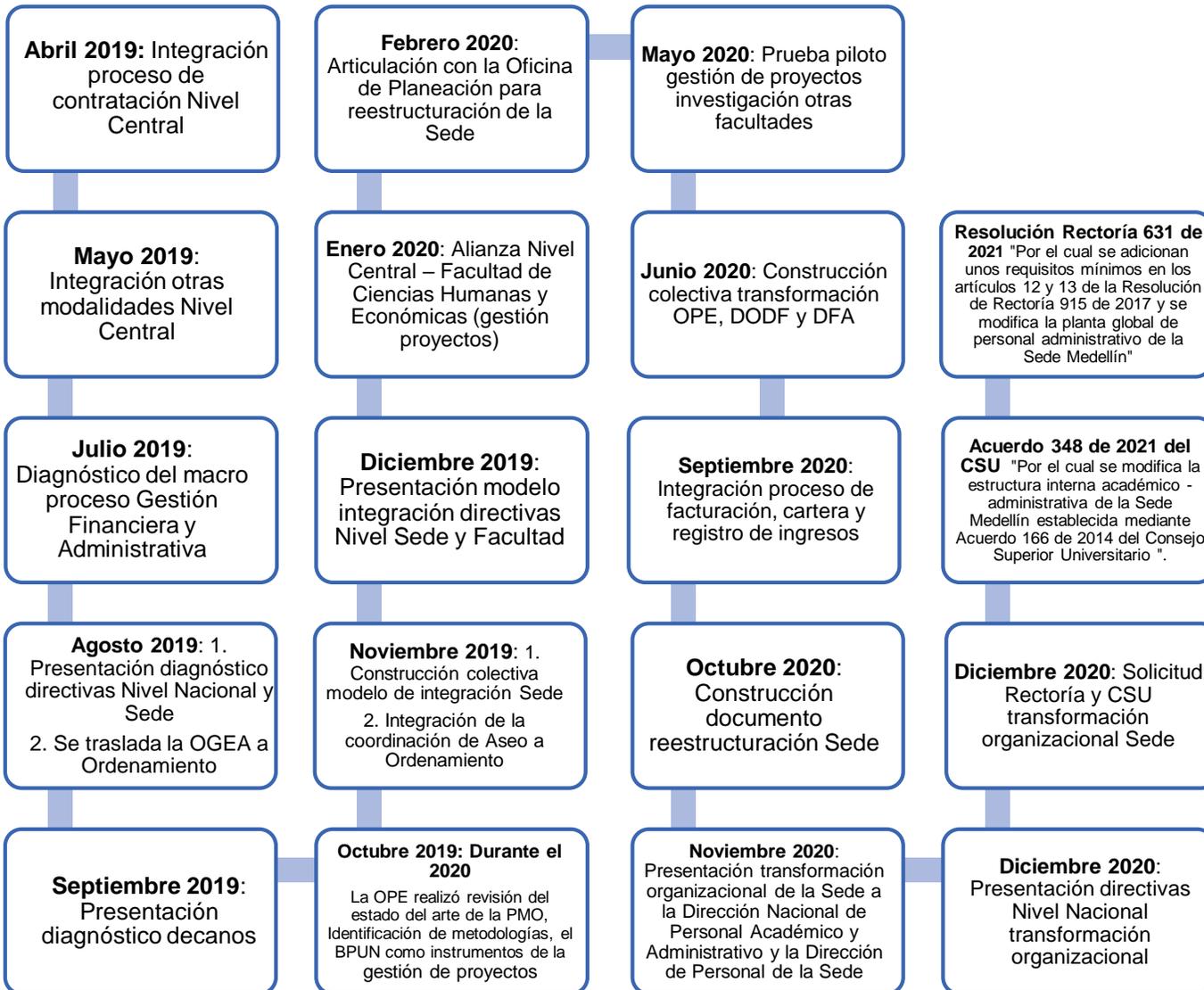
- Proactividad
- Integración en los procesos y grupos de trabajo
- Especialización en la operación
- Trazabilidad del proceso
- Mayor eficiencia y eficiencia
- Posibilidad de una mejor planeación estratégica
- Comunicación permanente

¿Cómo nos preparamos para el cambio?

En el desarrollo de la propuesta se involucró al personal, con el fin de construir con ellos esos cambios, especialmente en sus actividades y responsabilidades, además de cómo impacta en la oficina. Socializaciones con los equipos de trabajo; antes, durante y ya aprobada la nueva estructura, se sigue trabajando en hacer esos ajustes para lograr que se interiorice y todo fluya de manera natural.

Siempre habrá personas que se resisten algo cambio, pero cuando hay liderazgo, comunicación, trabajo en equipo, se puede pensar que se logrará superar esa barrera.

¿Cuál fue la ruta de trabajo para lograr la reestructuración



¿Cómo se impactaron los nuevos roles y responsabilidades?

Los nuevos roles y responsabilidades están enfocados en ser más eficientes, ágiles y eficaces. Se realizaron ajustes en algunos cargos, adaptando responsabilidades y actividades según el nuevo enfoque de cada Unidad, con el fin de cumplir con los nuevos objetivos planteados.

¿Esta reestructuración impacta en el SIGA?

Sí impacta en la gestión por procesos, específicamente en la gestión del cambio y la gestión del conocimiento (definición de documentación: procedimientos, formatos, guías, instructivos, diagramas de flujo, entre otros), es empezar hacer el cómo se materializa la reestructuración y cómo se va a seguir operando.